

Regulamin korzystania z serwisu www.app.theb.pl oraz www.theb.pl

Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania i warunki korzystania z serwisu internetowego www.app.theb.pl, oraz warunki sprzedaży dostępnych w serwisie produktów.

Aby zamówić Produkt, Użytkownik zobowiązany jest do zapoznania się i zaakceptowania treści niniejszego Regulaminu Świadczenia Usług (Regulamin). Jeśli Użytkownik nie zgadza się z postanowieniami niniejszego Regulaminu, nie może korzystać z Serwisu.

Z chwilą dokonania zakupu Produktu lub innego zgodnego z prawem rozpoczęcia korzystania z Produktu, Materiałów, Materiałów Dodatkowych w Serwisie (w tym za pomocą indywidualnego zamówienia składanego poza Serwisem), Użytkownik zawiera umowę (Umowa) z Spółdzielnią Beauty „B” na zasadach i warunkach określonych w Regulaminie, chyba że Użytkownik dokonał z Spółdzielnią Beauty „B” indywidualnych ustaleń w formie co najmniej dokumentowej, w alternatywnej umowie.

1 Definicje

- 1.1 theb. - właściciel i administrator Serwisu i Platformy, firma **Spółdzielnia Beauty „B”** z siedzibą w Warszawie, ul. Al. Solidarności 68/121, 00-240 Warszawa, NIP 5214108418, REGON 541091179, KRS 0001159482.
- 1.2 Serwis - internetowy serwis usługowy, pośredniczący między theb., a Użytkownikami w transakcjach sprzedaży Produktów. Adres internetowy Serwisu to www.app.theb.pl
- 1.3 Platforma – internetowy serwis usługowy, na którym Użytkownik otrzymuje dostęp do Produktu. Adres Platformy to app.theb.pl
- 1.4 Użytkownik - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną.
- 1.5 Materiały - jeden lub kilka komputerowych plików zawierających nagrania wideo lub inne pliki będące podstawowym składnikiem Produktu.
- 1.6 Materiały Dodatkowe - jeden lub więcej plików komputerowych będących dodatkiem do Produktu.
- 1.7 Produkt - usługa odpłatnego dostępu do określonych Materiałów oraz Materiałów Dodatkowych w postaci komputerowych plików, świadczona za pomocą Internetu przez theb. na rzecz Użytkownika, za pośrednictwem Platformy.
- 1.8 Produkty Dodatkowe – wszystkie inne produkty i usługi świadczone za pośrednictwem Serwisu, takie jak np. książka, konsulting czy platforma edukacyjna.
- 1.9 Zgoda marketingowa – zgoda udzielona przez Użytkownika w zamian za możliwość uzyskania dostępu do każdorazowo określonych przez theb. materiałów. W ramach Zgody marketingowej Użytkownik zgadza się na to, że theb.: będzie wysyłać w imieniu własnym informacje handlowe na adres e-mail Użytkownika oraz prezentować je w widoku Platformy dostępnym po zalogowaniu przez Użytkownika oraz będzie przetwarzać dane osobowe Użytkownika oraz dane dotyczące

korzystania z Platformy i Produktów, w tym dokonywać profilowania, w celu opisanym powyżej. Zgoda marketingowa udzielana jest ważna aż do jej odwołania przez Użytkownika.

- 1.10 Siła Wyższa – zdarzenie nadzwyczajne, którego nie można przewidzieć i któremu nie można było zapobiec. Za okoliczności stanowiące Siłę Wyższą uznaje się w szczególności wojnę, klęski żywiołowe, strajki, awarie, ataki DDoS lub inne zakłócenia w działaniu sieci telekomunikacyjnej lub infrastrukturze teleinformatycznej, a także nadzwyczajne działania administracyjne, zmianę obowiązujących przepisów prawa w zakresie, w jakim mają zastosowanie do działalności theb. oraz działania mających wpływ na funkcjonowanie Platformy.

2 Postanowienia ogólne

- 2.1 W celu korzystania z Platformy Użytkownik musi założyć konto w Serwisie, wypełnić Deklarację objęcia udziałów oraz dokonać płatności wpisowego, poprzez który uzyskać może dostęp do Platformy. Logowanie do konta w Serwisie odbywa się poprzez użycie adresu email i hasła, a Użytkownik odpowiedzialny jest za zachowanie poufności danych logowania oraz za wszelkie działania i zaniechania dokonane w Serwisie i Platformie.
- 2.2 theb. zastrzega sobie prawo do odmowy założenia konta dla Użytkownika z dowolnego powodu, a w szczególności w przypadku, gdy Użytkownik wcześniej naruszył zasady Regulaminu.
- 2.3 Serwis oraz Platforma przeznaczone są dla osób pełnoletnich.
- 2.4 Korzystanie z Serwisu wymaga użycia jednego lub kilku kompatybilnych urządzeń, posiadania dostępu do Internetu, odpowiedniego oprogramowania i może wymagać okresowych aktualizacji lub upgrade'ów. Minimalne wymagania sprzętowe i programowe dotyczące korzystania z Serwisu są określone przez theb. pod następującym linkiem: [LINK](#).
- 2.5 Z chwilą dokonania zakupu w Serwisie, Użytkownik oświadcza, że przyjmuje do wiadomości i w pełni akceptuje warunki niniejszego Regulaminu oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania. Użytkownik zobowiązuje się do stosowania się do wszelkich obowiązujących norm i przepisów, w tym lokalnych regulacji, przepisów dotyczących środków komunikacji elektronicznej, ochrony danych osobowych oraz nagrań komunikacji.
- 2.6 Jeżeli Użytkownik nie zgadza się z postanowieniami Regulaminu, nie może dokonać zakupu, a jeżeli powiadomi o tym administratora, administrator ma prawo odmówić Użytkownikowi świadczenia usług lub usunąć z Serwisu i Platformy wszelkie jego dane.
- 2.7 Użytkownicy mogą korzystać z Serwisu i Platformy tylko w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa. theb. zastrzega sobie prawo do odmowy świadczenia usług, usunięcia danych lub likwidacji zamówienia w przypadku złamania przez niebędącego konsumentem Użytkownika prawa lub postanowień niniejszego Regulaminu.

3 Składanie i realizacja zamówień

- 3.1 Za pośrednictwem Serwisu Użytkownicy mają możliwość dokonania zakupu Produktu i Produktów Dodatkowych, przy czym dostępy Produktów i Produktów Dodatkowych odbywa się w systemie przedpłaconym lub abonamentowym.

- 3.2 Produkt theb. udostępniany jest na konto Użytkownika na okres trwania abonamentu wyrażony w dniach. W tym czasie Użytkownik może korzystać z produktu nieograniczoną ilość razy.
- 3.3 Zamówienia realizowane są po otrzymaniu przez theb. należności uiszczanej dostępnymi w Serwisie kanałami płatności, tytułem zapłaty ceny oraz ewentualnych innych kosztów właściwych dla danego produktu. Informacje o cenie oraz ewentualnych innych kosztach zostaną zawsze podane na łamach Serwisu oraz podczas składania zamówienia.
- 3.4 Ceny wszystkich towarów znajdujących się w Serwisie są wyrażone w złotych polskich. W przypadku oferty dla osób indywidualnych zawierają podatek VAT, w przypadku oferty dla firm i instytucji są cenami netto.
- 3.5 Każde zamówienie potwierdzone jest za pomocą wiadomości email przesyłanej na adres poczty elektronicznej podany przez Użytkownika.
- 3.6 Podstawowym sposobem dostawy Produktu jest udostępnienie go drogą teletransmisji poprzez łącze internetowe.
- 3.7 Po otrzymaniu potwierdzenia dokonania zapłaty, wysyłana jest do Użytkownika wiadomość e-mail, zawierająca informacje o uzyskaniu dostępu do oglądania zakupionych Produktów. Użytkownik uzyskuje dostęp do Produktu logując się na swoje konto w Platformie.
- 3.8 Faktury VAT wystawiane są na życzenie Użytkownika. W takim przypadku niezbędne jest podanie numeru NIP oraz danych do faktury zgodnie z odpowiednim formularzem. Składając zamówienie Użytkownik wyraża zgodę na wystawienie faktury oraz jej odbiór bez konieczności składania swojego podpisu. Postanowienie to nie dotyczy konsumentów.

4 Gwarancja i odstąpienie

- 4.1 theb. umożliwia wszystkim Użytkownikom, którzy dokonali zakupu Produktu za pośrednictwem Serwisu możliwość skorzystania z gwarancji i odstąpienia od zakupu.
- 4.2 Gwarancja i odstąpienie od zakupu polegają na zapewnieniu możliwości rezygnacji z Produktu bez żadnych kosztów ze strony Użytkownika w ciągu 14 dni od momentu zakupu produktu.
- 4.3 Za moment zakupu produktu uznaje się datę, w której theb. otrzymało wpłatę na konto bankowe lub konto integratora płatności.
- 4.4 Użytkownik może skorzystać z gwarancji satysfakcji wysyłając maila na info@theb.pl. Nie musi podawać powodu rezygnacji ani wypełniać żadnego formalnego wniosku. Wystarczy jego deklaracja odstąpienia od umowy.

5 Zasady korzystania z zakupionych Produktów

- 5.1 Wszelkie Produkty udostępniane za pośrednictwem Serwisu i Platformy, odpłatne i nieodpłatne, podlegają ochronie przewidzianej w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- 5.2 Zakupione Produkty i Produkty Dodatkowe mogą być trwale oznakowane jako pochodzące od Użytkownika, który dokonał zakupu w Serwisie. Oznaczenia nie ujawniają danych osobowych Użytkownika, a służą wyłącznie do identyfikacji pochodzenia Produktów w przypadku naruszenia zasad korzystania z Produktów określonych w niniejszym Regulaminie oraz przepisach prawa. Tym

samym każdy Użytkownik nabywający Produkt w Serwisie wyraża zgodę na takie oznaczenie i zobowiązuje się nie podejmować żadnych działań w celu zmiany lub pozbawienia danego Produktu tego oznaczenia.

- 5.3 Użytkownik może korzystać z zakupionych Produktów na własny użytek i zgodnie z ich przeznaczeniem, czyli odtwarzać w elektronicznych urządzeniach udostępnionych w ramach Serwisu w celu zapoznania się z treścią utworu.
- 5.4 Użytkownik nie ma prawa do powielania, kopiowania i wykorzystywania Produktu i Produktów Dodatkowych (w całości lub we fragmentach). Zabronione jest zmienianie struktury elektronicznej Produktu i Produktów Dodatkowych lub innego rodzaju modyfikacje (np. usuwanie zabezpieczeń lub oznaczeń). Niedozwolone jest również dystrybuowanie Produktu i Produktów Dodatkowych, udostępnianie lub odtwarzanie publiczne.
- 5.5 Użytkownik zobowiązany jest dbać o to, aby żadne nieupoważnione osoby nie korzystały z Produktu i Produktów Dodatkowych w sposób niezgodny z prawem lub niniejszym Regulaminem. W przypadku wykrycia takich sytuacji, theb. uprawnione jest do kierowania prawnie uzasadnionych roszczeń z tego tytułu względem znanego mu Użytkownika, z tytułu łamania praw do danej kopii Produktów. Postanowienie to nie dotyczy konsumentów.

6 Reklamacje

- 6.1 Wszelkie zakłócenia w funkcjonowaniu Serwisu, uwagi i propozycje pod jego adresem, skargi i reklamacje prosimy kierować drogą elektroniczną na adres mailowy info@theb.pl.
- 6.2 theb. rozpatruje reklamacje w terminie czternastu dni od otrzymania reklamacji, przy czym okres ten może zostać przedłużony, w przypadku, gdy rozpoznanie reklamacji wymaga dłuższego czasu. O rozstrzygnięciu zgłoszonej reklamacji theb. poinformuje Użytkownika za pomocą wiadomości e-mail przesłanego na adres wskazany przez Użytkownika w trakcie rejestracji.
- 6.3 W przypadku, gdy zakupiony Produkt okaże się wadliwy, w szczególności, gdy nie uruchamia się, jest niepełny lub niezgodny z opisem zamieszczonym na stronie Serwisu, Użytkownik może w terminie 14 dni wystąpić do theb. z reklamacją.
- 6.4 theb. blokuje Użytkownikowi możliwość dostępu do Produktu, który jest przedmiotem reklamacji.
- 6.5 W przypadku pozytywnie rozpatrzonej reklamacji, theb. udostępnia Użytkownikowi Produkt pozbawiony wad lub dokonuje zwrotu środków pieniężnych wpłaconych tytułem zapłaty za reklamowany Produkt w formie przelewu na wskazany przez Użytkownika rachunek bankowy, w okresie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania formularza zwrotu.
- 6.6 Po pozytywnym rozpatrzeniu reklamacji przez theb., Użytkownik zobowiązuje się niezwłocznie usunąć wszystkie posiadane kopie Produktu, którego reklamacja dotyczy.

7 Faktury VAT

- 7.1 Użytkownik akceptuje faktury otrzymywane w formie elektronicznej.
- 7.2 Użytkownik otrzymuje faktury VAT w formie elektronicznej w postaci pliku PDF.
- 7.3 Postanowienia 1-2 powyżej nie dotyczą konsumentów.

8 Zmiany regulaminu

- 8.1 theb. zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie z dniem ich opublikowania w Serwisie.
- 8.2 W przypadku braku akceptacji nowych postanowień Regulamin, o których mowa w ust. 1, Użytkownik ma możliwość odstąpienia od ich akceptacji, co spowoduje wygaśnięcie umowy między Serwisem a Użytkownikiem i będzie prowadziło do usunięcia Konta Użytkownika.
- 8.3 Powyższe postanowienia 1-2 nie dotyczą konsumentów. Konsumentów obowiązuje regulamin w brzmieniu obowiązującym w dacie dokonywania zakupu określonej usługi.

9 Wyłączenie odpowiedzialności

- 9.1 theb. nie ponosi wobec Użytkownika odpowiedzialności za straty i szkody poniesione przez Użytkownika w związku z korzystaniem z Serwisu i Platformy, stosowaniem się do informacji prezentowanych w Serwisie, Platformie lub zawartych w Produktach w jakichkolwiek okolicznościach, jak również za skutki podjętych na tej podstawie decyzji. Postanowienie to nie dotyczy konsumentów.
- 9.2 theb. nie gwarantuje, że informacje przesyłane za pomocą Internetu dotrą do Użytkownika w formie bezbłędnej, kompletnej i pełnej.
- 9.3 theb. – o ile wadliwe działanie jest spowodowane okolicznościami niezależnymi od theb. i którym nie sposób było zapobiec mimo dochowania należytej staranności – nie odpowiada za szkody spowodowane wadliwym działaniem systemu transmisji, w tym awariami sprzętu, opóźnieniami i zakłóceniami przesyłania informacji, ingerencją osób trzecich lub działaniem siły wyższej.
- 9.4 theb. zastrzega sobie – po uprzednim uprzedzeniu Użytkownika będącego konsumentem – prawo do czasowego ograniczenia dostępu do Serwisu (całościowego lub częściowego), w celu jego ulepszenia, konserwacji lub jeśli wymagają tego względy bezpieczeństwa lub inne, niezależne od theb..
- 9.5 theb. może, według własnego uznania i bez ponoszenia odpowiedzialności, modyfikować, zamieniać lub usuwać funkcjonalności Serwisu lub jakiegokolwiek elementów oprogramowania używanego do świadczenia Usług, o ile nie wywiera to istotnie negatywnego wpływu na świadczone Usługi.

10 Metody płatności

- 10.1 Pobieramy płatności poprzez obranego przez theb. operatora.
- 10.2 Użytkownik, poprzez założenie konta w Serwisie i zakupienie Produktu lub Produktu Dodatkowego, wyraża zgodę na obciążenie przez theb. karty płatniczej lub innej metody płatności przypisanej do Użytkownika kwota, które przysługują theb. w związku z korzystaniem przez Użytkownika z Produktów lub Produktów Dodatkowych. Autoryzacja obejmuje opłaty subskrypcyjne, opłaty serwisowe, opłaty jednorazowe, opłaty za przekroczenie limitów oraz wszelkie inne opłaty i należności związane z Produktami, Produktami Dodatkowymi lub innymi usługami, o ile Użytkownik wyraził zgodę na ponoszenie opłat z nimi związanych.

- 10.3 Jeżeli Użytkownik jako metodę płatności za Produkty i Produkty Dodatkowe wybrał płatność kartą płatniczą, wyraża on zgodę na opłacenie subskrypcji na zasadzie automatycznie odnawialnej płatności, zgodnie z wybranym planem subskrypcji. Kwota opłaty stałej jest oparta na aktualnym cenniku, dostępnym na stronie internetowej theb.. Użytkownik ma prawo w każdym czasie odwołać zgodę na obciążenia cykliczne jego karty płatniczej, przy czym w przypadku, gdy Użytkownik dokonał zakupu subskrypcji, w przypadku której w ofercie wskazano na minimalny okres subskrypcyjny, wycofanie zgody na obciążenia cykliczne w okresie pozostałym do zakończenia umowy, wiąże się z obowiązkiem uiszczenia przez Użytkownika opłaty likwidacyjnej w wysokości odpowiadającej wartości opłat abonamentowych pozostałych do końca obowiązywania wybranego planu subskrypcyjnego. theb. uprawniona jest do końcowego obciążenia karty Użytkownika w/w opłatą.
- 10.4 theb. zastrzega sobie prawo do zmiany opłat, w tym ich pobierania oraz wysokości, w dowolnym momencie, w tym do wprowadzenia opłat od usług, które dotychczas były udostępniane bezpłatnie. theb. poinformuje dotychczasowego Użytkownika z 30-dniowym wyprzedzeniem o zmianie opłat i umożliwi mu wypowiedzenie Umowy, przez które rozumie się w szczególności usunięcie konta Użytkownika w Serwisie, jeżeli Użytkownik nie będzie akceptował wprowadzonych zmian.
- 10.5 Z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w Regulaminie oraz bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, wszystkie kwoty płacone w ramach Umowy nie podlegają zwrotowi, w tym także na skutek jej rozwiązania przed upływem okresu subskrypcji. Każda nadpłata, która jest różnicą pomiędzy kwotą przedpłaconą a kwotą należną theb., jest zaliczana na poczet przyszłych płatności za korzystanie z Usług, z zastrzeżeniem innych przypadków przewidzianych w Regulaminie.
- 10.6 Opłaty za Usługi nie obejmują żadnych dodatkowych kosztów usług podmiotów trzecich, w tym w szczególności połączeń telefonicznych lub kosztów transmisji danych pobieranych przez operatorów telefonicznych lub dostawców usług transmisji danych.

11 Ochrona danych

- 11.1 Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez theb. są określone w Polityce Prywatności dostępnej pod adresem: [LINK](#), który to dokument stanowi integralną część niniejszego Regulaminu.
- 11.2 Użytkownik może wycofać swoją Zgodę Marketingową lub sprzeciwić się przetwarzaniu swoich danych osobowych w celach marketingowych w dowolnym momencie. W przypadku Klienta - użytkownika Serwisu może to skutkować utratą możliwości korzystania z Serwisu i Platformy.

12 Postanowienia końcowe

- 12.1 Uznaje się, że miejscem wykonania zobowiązań z Umowy jest siedziba theb..
- 12.2 Treść Regulaminu może zostać utrwalona poprzez wydrukowanie, zapisanie na nośniku lub pobranie w każdej chwili ze stron Serwisu.
- 12.3 Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie niniejszego Regulaminu zostanie uznane za nieważne lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia pozostają nadal ważne i obowiązujące.

12.4 theb. zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu, oraz innych dokumentów odnoszących się do praw i obowiązków Użytkowników w każdym czasie. W przypadku podjęcia decyzji o zmianie Regulaminu lub Polityki Prywatności informacja o zmianie zostanie zamieszczona na stronie internetowej Serwisu, w Panelu Konta lub wysłana do Klienta na ostatni znany nam adres email. Zmieniony dokument obowiązuje wszystkich nowych Użytkowników oraz dotychczasowych Użytkowników, chyba że złożą sprzeciw i wypowiedzą Umowę w ciągu kolejnych dziesięciu dni, licząc od dnia wejścia w życie zmian.

12.5 Niniejszy Regulamin podlega prawu polskiemu. Wszelkie spory pomiędzy theb. a Użytkownikiem, w szczególności wynikające z korzystaniem z Produktów i Produktów Dodatkowych, a także z dostępem do Serwisu i Platformy, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla dzielnicy Śródmieście Miasta Stołecznego Warszawy lub dla siedziby Beauty Campus.

13 Status Spółdzielni Beauty „B”

STATUT SPÓŁDZIELNI BEAUTY “B”

uchwalony na zebraniu Członków w dniu 27 listopada 2024

STATUS SPÓŁDZIELNI NOWYCH TECHNOLOGII

Preambuła

Napędem dzisiejszego świata są zmiany, które kształtują społeczeństwa, zmieniając sposób, w jaki ludzie współpracują, tworzą i budują wspólną przyszłość. To od nas zależy, czy te zmiany będą służyć dobru wspólnemu, czy też przyczynią się do pogłębiania podziałów. Każda transformacja niesie ze sobą odpowiedzialność – za sposób, w jaki wpływa na życie jednostek, społeczności i przyszłych pokoleń.

Wierzymy, że rozwój powinien służyć człowiekowi i wspierać budowanie fundamentów zrównoważonego świata. Dlatego koncentrujemy się na działaniach, które wzmacniają więzi międzyludzkie, wspierają równość społeczną i przyczyniają się do budowania świata opartego na solidarności, współpracy i współodpowiedzialności.

Jako ludzie zaangażowani w rozwój społeczny, biznesowy i naukowy, widzimy w spółdzielni mechanizm, który pozwala realizować wspólne wartości. Spółdzielnia to model, który wspiera sprawiedliwe i odpowiedzialne działania, nakierowane na dobro wspólne, a nie tylko jednostkowe cele.

Wierzymy w przyszłość, która opiera się na współpracy, zaangażowaniu i poczuciu odpowiedzialności społecznej. Naszym celem jest tworzenie rzeczywistości, w której solidarność i troska o dobrobyt każdej jednostki stają się fundamentami rozwoju. Chcemy budować świat, w którym decyzje podejmowane dzisiaj służą zarówno obecnym, jak i przyszłym pokoleniom, łącząc rozwój z poczuciem współodpowiedzialności za jego skutki.

Napędem dzisiejszego świata jest technologia, która transformuje całe sektory gospodarki i zmienia go niczym kolej z końcem XIX wieku. Umożliwia ona łączenie ludzi z różnych kultur na nieobecna dotychczas skalę niezależnie od ich lokalizacji.

Wierzymy, że technologia jest stworzona przez człowieka, dla człowieka i powinna mu służyć. Jako ludzie związani z technologią, biznesem i nauką uważamy spółdzielnię jako najlepszy mechanizm do rzetelnej i sprawiedliwej pracy na rzecz rozwiązań, które będą zmieniać bieg historii.

Wierzymy w odpowiedzialną transformację cyfrową, która ma służyć społeczeństwu, w demokrację, której podstawą jest Spółdzielczość i jej członkowie

§ 1

1. Spółdzielnia działa pod nazwą: **SPÓŁDZIELNIA BEAUTY “B”** i zwana będzie w Statucie **Spółdzielnią**.
2. **SPÓŁDZIELNIA BEAUTY “B”** może używać dla celów marketingowych oznaczenia „B COOP” lub “BEAUTY COOP”.
3. Siedzibą spółdzielni jest WARSZAWA.
4. Spółdzielnia działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.
5. Na obszarze swojego działania Spółdzielnia może tworzyć oddziały, przedstawicielstwa i inne jednostki organizacyjne.

§ 2

Czas trwania Spółdzielni jest nieokreślony.

§ 3

1. Spółdzielnia stanowi dobrowolne zrzeszenie nieograniczonej liczby osób, które w interesie swoich członków prowadzi wspólną działalność gospodarczą.

2. Spółdzielnia może prowadzić działalność społeczną i oświatowo-kulturalną na rzecz swoich członków i ich środowiska.
3. Przedmiotem działalności gospodarczej Spółdzielni jest:
 - 1) PKD 18.11.Z - Drukowanie gazet
 - 2) PKD 18.12.Z Pozostałe drukowanie,-----
 - 3) PKD 18.13.Z Działalność usługowa związana z przygotowywaniem do druku,-----
 - 4) PKD 18.20.Z Reprodukacja zapisanych nośników informacji,
 - 5) PKD 47.19.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach,-----

 - 6) PKD 47.41.Z Sprzedaż detaliczna komputerów, urządzeń peryferyjnych i oprogramowania prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,-----
 - 7) PKD 47.61.Z Sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,-----

 - 8) PKD 47.62.Z Sprzedaż detaliczna gazet i artykułów piśmiennych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,-----

 - 9) PKD 47.63.Z Sprzedaż detaliczna nagrań dźwiękowych i audiowizualnych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,-----
 - 10) PKD 47.91.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet,-----

 - 11) PKD 47.99.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami,-----

 - 12) PKD 58.11.Z Wydawanie książek,-----
 - 13) PKD 58.12.Z Wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych),-----
 - 14) PKD 58.13.Z Wydawanie gazet,-----
 - 15) PKD 58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków,-----
 - 16) PKD 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza,-----
 - 17) PKD 58.29.Z Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania,-----
 - 18) PKD Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych,-----

 - 19) PKD 59.12.Z Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi,-----

 - 20) PKD 59.13.Z Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych,-----

 - 21) PKD 59.14.Z Działalność związana z projekcją filmów,-----
 - 22) PKD 59.20.Z Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych,-----
 - 23) PKD 63.11.Z Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność,-----

 - 24) PKD 63.12.Z Działalność portali internetowych,-----
 - 25) PKD 63.91.Z Działalność agencji informacyjnych,-----
 - 26) PKD 63.99.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana,-----

 - 27) PKD 66.19.Z Pozostała działalność wspomagająca usługi finansowe, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszów emerytalnych,-----
 - 28) PKD 66.21.Z Działalność związana z oceną ryzyka i szacowaniem poniesionych strat,-----

 - 29) PKD 68.10.Z Kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek,-----
 - 30) PKD 68.20.Z Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi,-----

 - 31) PKD 70.10.Z Działalność firm centralnych (head offices) i holdingów, z wyłączeniem holdingów finansowych,-----

 - 32) PKD 70.21.Z Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja,-----

- 33) PKD 70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania,-----

 - 34) PKD 73.12.C Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet),-----

 - 35) PKD 73.12.D Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach,-----

 - 36) PKD 73.20.Z Badanie rynku i opinii publicznej,-----
 - 37) PKD 74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana,-----

 - 38) PKD 77.40.Z Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim,-----
 - 39) PKD 79.90.C Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana,-----

 - 40) PKD 82.19.Z Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura,-----
 - 41) PKD 82.20.Z Działalność centrów telefonicznych (call center),-----
 - 42) PKD 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów,-----
 - 43) 82.99.Z Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana,-----
 - 44) PKD 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane,
 - 45) PKD 85.60 Działalność wspomagająca edukację
 - 46) PKD 90.03.Z Artystyczna i literacka działalność twórcza,-----
 - 47) PKD 93.29.Z Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna,-----
 - 48) PKD 96.09.Z Pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana.-----
4. Osobiste zaangażowanie członków, o którym mowa w ust. 1, może być realizowane z uwzględnieniem ich statusu, w ten sposób, że osoby fizyczne będące członkami spółdzielni, będą mogły realizować osobiste zaangażowanie w oparciu o umowy o pracę lub umowy cywilnoprawne zawarte ze Spółdzielnią, a osoby prawne oraz inne jednostki organizacyjne w oparciu o umowę współpracy.
 5. Pozostawianie członka spółdzielni w stosunku pracy ze Spółdzielnią, o którym mowa w ust. 4 powyżej nie zwalnia członka z innych obowiązków współpracy ze Spółdzielnią, określonych niniejszym Statutem.

§ 4

Spółdzielnia może przystępować do spółek cywilnych i prawa handlowego, a także innych organizacji gospodarczych i społecznych. W szczególności Spółdzielnia może przystępować do spółdzielczych związków rewizyjnych i gospodarczych.

§ 5

1. Członkiem Spółdzielni może być osoba fizyczna, która ukończyła 18 lat i ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz nie została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwa przeciwko dokumentom, mieniu, obrotowi gospodarczemu, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi.
2. Członkiem Spółdzielni może być również każda osoba prawna, w tym fundacja lub stowarzyszenie, których działalność statutowa pozostaje w zgodzie lub w związku z działalnością Spółdzielni.
3. Członkowie Spółdzielni są zobowiązani bezzwłocznie pisemnie zawiadamiać Spółdzielnię o zmianie danych osobowych zawartych w deklaracji członkowskiej.

§ 6

1. Warunkiem przyjęcia na członka Spółdzielni jest złożenie deklaracji i wpłata wpisowego a także deklarowanej liczby udziałów przez przystępującego do Spółdzielni. Deklaracja powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej lub za pomocą udostępnionych przez spółdzielnię formularzy elektronicznych w formie zdalnej.
 - a. Osoba lub firm składająca deklaracje potwierdzona wpłatami staje się członkiem kandydatem.
 - b. Przyjęcie lub odrzucenie do grona spółdzielni nastąpi do 60 dni od dnia złożenia deklaracji.
 - c. W przypadku kiedy wniosek zostanie odrzucony, spółdzielnia zwróci kandydatkowi wpłacone środki.
2. Deklaracja powinna zawierać imię i nazwisko/nazwę przystępującego do Spółdzielni, miejsce zamieszkania/adres osoby prawnej, ilość zadeklarowanych udziałów, dane dotyczące wkładów, datę i miejsce podpisania deklaracji, podpis składającego deklarację oraz adres e-mail do korespondencji.
3. W formie pisemnej lub elektronicznej za pomocą udostępnionych przez spółdzielnię formularzy online deklaruje się także dalsze udziały oraz wszystkie zmiany danych zawartych w deklaracji.
4. Członek może w deklaracji lub w odrębnym pisemnym oświadczeniu złożonym Spółdzielni wskazać osobę, której Spółdzielnia obowiązana będzie po jego śmierci wypłacić udziały. Prawo z tego tytułu nie należy do spadku.

§ 7

1. Założyciele Spółdzielni, którzy podpisali statut stają się członkami założycielami Spółdzielni z chwilą wpisania jej do sądowego rejestru. Przystępujący do Spółdzielni po tej dacie stają się jej członkami z chwilą przyjęcia ich w poczet członków przez Radę Nadzorczą.
2. Zarząd podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia w poczet członków w ciągu 60 dni od daty złożenia deklaracji jeżeli ilość deklarowanych udziałów wynosi maksymalnie 100.
3. Rada Nadzorcza podejmuje uchwały w sprawie przyjęcia w poczet członków w ciągu 60 dni od daty złożenia deklaracji jeżeli ilość zadeklarowanych udziałów wynosi powyżej 100.
4. Przyjęcie w poczet członków powinno być stwierdzone na deklaracji podpisem dwóch członków zarządu lub osób do tego przez zarząd upoważnionych z podaniem daty uchwały Rady Nadzorczej lub zarządu o przyjęciu. Obowiązuje to również przy zmianie danych dotyczących zadeklarowanych udziałów lub wkładów.
5. O uchwale o przyjęciu w poczet członków oraz o uchwale odmawiającej przyjęcia Rada Nadzorcza lub zarząd zawiadamia na piśmie ubiegającego się o przyjęcie w ciągu dwóch tygodni od dnia jej powzięcia. Zawiadomienie o odmowie przyjęcia powinno zawierać uzasadnienie oraz pouczenie o prawie odwołania się do Walnego Zgromadzenia, terminie i trybie jego wniesienia i o skutkach niezachowania tego terminu.
6. Od uchwały Rady Nadzorczej lub zarządu odmawiającej przyjęcia w poczet członków Spółdzielni zainteresowanemu członkostwem służy odwołanie do Walnego Zgromadzenia Spółdzielni w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 4. Odwołanie składa się na piśmie za pośrednictwem zarządu.
7. Walne zgromadzenie powinno rozpatrzyć odwołanie na najbliższym posiedzeniu, jednak nie później niż w ciągu 3 miesięcy od dnia jego wniesienia

§ 8

Członek Spółdzielni ma prawo do:

- a. uczestniczenia w walnym zgromadzeniu lub zebraniu grupy członkowskiej,
- b. wybierania i bycia wybieranym do organów Spółdzielni,

- c. otrzymania odpisu statutu i regulaminów, zaznajamiania się z uchwałami organów Spółdzielni, protokołami obrad organów spółdzielni, protokołami lustracji, rocznymi sprawozdaniami finansowymi, umowami zawieranymi przez spółdzielnię z osobami trzecimi,
- d. żądania rozpatrzenia przez właściwe organy spółdzielni wniosków dotyczących jej działalności;
- e. udziału w nadwyżce bilansowej;
- f. świadczeń Spółdzielni w zakresie jej statutowej działalności,

§ 9

Członek Spółdzielni ma obowiązek:

- a. przestrzegania przepisów prawa, postanowień statutu i opartych na nich regulaminów;
- b. dbania o dobro i rozwój Spółdzielni oraz uczestniczenia w realizacji jej zadań statutowych.
- c. brania udziału w pracach organów, do których został wybrany,
- d. angażowania się w działalność Spółdzielni,
- e. wpłacenia wpisowego oraz zadeklarowanych udziałów w sposób i terminach określonych w statucie.
- f. nie angażowania się w jakąkolwiek działalność konkurencyjną w stosunku do działalności Spółdzielni bez zgody Rady Nadzorczej Spółdzielni wyrażonej w uchwale,
- g. nieangażowania się w jakąkolwiek działalność polityczną poprzez przynależność członkowską lub zatrudnienie w partii politycznej.
- h. Warunkiem uczestniczenia w spółdzielni jest konieczność kupowania od niej usług. Co najmniej w formie rocznego dostępu do platformy internetowej spółdzielni w określonej przez zarząd i zatwierdzonej przez radę nadzorczą kwocie.

§ 10

Zarząd prowadzi rejestr członków zawierających ich imiona i nazwiska oraz adresy zamieszkania (w odniesieniu do członków będących osobami prawnymi, ich nazwę i siedziby), wysokość zadeklarowanych i wniesionych udziałów, zmiany tych danych, datę przyjęcia w poczet członków, datę wypowiedzenia członkostwa i jego ustania.

§ 11

Członkostwo w Spółdzielni ustaje wskutek:

- a. wystąpienia członka ze Spółdzielni,
- b. wykluczenia członka,
- c. wykreślenia członka z rejestru członków,
- d. śmierci członka.

§ 12

1. Członek Spółdzielni może wystąpić z niej z sześciomiesięcznym okresem wypowiedzenia najpóźniej na 6 miesięcy przed końcem roku obrotowego. Wypowiedzenie staje się skuteczne z końcem roku obrotowego.
2. Wypowiedzenie powinno być dokonane pod rygorem nieważności tylko w formie pisemnej.

§ 13

1. Wykluczenie członka ze Spółdzielni może nastąpić w wypadku, gdy z jego winy dalsze pozostawanie w Spółdzielni nie da się pogodzić z postanowieniami statutu Spółdzielni lub z zasadami współżycia społecznego, a w szczególności:

- a. w razie ciężkiego naruszenia przez członka obowiązków członkowskich, umyślnego działania na szkodę Spółdzielni lub prowadzenia działalności konkurencyjnej bez zgody Rady Nadzorczej,
 - b. w razie rażącego naruszenia przez członka istotnych warunków innych umów ze Spółdzielnią, w tym niewykonywania lub rażącego nienależytego wykonywania swoich zobowiązań umownych,
 - c. w razie naruszenia obowiązku zachowania poufności informacji poufnych Spółdzielni, które mają dla niej szczególne znaczenie.
- 2. Wykluczenie nie może nastąpić po upływie trzech miesięcy od uzyskania przez Spółdzielnię wiadomości o okolicznościach je uzasadniających.
 - 3. Wykluczenie ze spółdzielni może nastąpić w przypadku kiedy członek spółdzielni nie zakupuje od niej usług dostępu do portalu spółdzielczego w ujęciu rocznym

§ 14

- 1. Wykreślenie członka z rejestru członków może nastąpić tylko w wypadku, gdy:
 - a. członek z przyczyn przez niego niezawinionych nie wykonuje obowiązków nałożonych na niego przez statut Spółdzielni,
 - b. członek z przyczyn przez niego niezawinionych utracił całkowicie lub w znacznym stopniu zdolność do wykonywania obowiązków nałożonych na niego przez statut Spółdzielni,
 - c. członek utracił pełną zdolność do czynności prawnych.
- 2. Postanowienia ust.1 dotyczą wszystkich członków, niezależnie od tego czy i na jakiej podstawie byli zatrudnieni.

§ 15

- 1. Wykluczenia albo wykreślenia członka może dokonać Rada Nadzorcza, wcześniej wysłuchując wyjaśnień zainteresowanego członka oraz opinii Zarządu.
- 2. Wykluczenie lub wykreślenie członka staje się skuteczne z chwilą doręczenia członkowi zawiadomienia o wykluczeniu lub wykreśleniu wraz z uzasadnieniem.
- 3. Zawiadomienia dokonuje zarząd Spółdzielni na piśmie w terminie 2 tygodni od podjęcia uchwały.
- 4. Członkowi wykluczonemu albo wykreślonemu z rejestru członków Spółdzielni przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zgromadzenia. Termin do wniesienia odwołania wynosi 30 dni i liczy się od daty doręczenia członkowi pisemnego zawiadomienia o wykluczeniu lub wykreśleniu wraz z uzasadnieniem i pouczeniem w sprawie prawa odwołania się. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem zarządu.
- 5. Walne zgromadzenie powinno rozpatrzyć odwołanie na najbliższym posiedzeniu, jednak nie później niż w ciągu 12 miesięcy od dnia jego wniesienia.
- 6. O terminie i miejscu Walnego Zgromadzenia, które ma rozpatrzyć odwołanie, odwołujący się powinien być zawiadomiony na piśmie pod adresem wskazanym w odwołaniu, co najmniej na 3 tygodnie przed tym terminem. Odwołujący się ma prawo być obecnym podczas obrad na Walnym Zgromadzeniu przy rozpatrywaniu jego odwołania i je popierać.
- 7. Odpis uchwały Walnego Zgromadzenia wraz z jej uzasadnieniem Spółdzielnia obowiązana jest doręczyć odwołującemu się w terminie 14 dni od daty podjęcia uchwały.

§ 16

- 1. Członka zmarłego skreśla się z rejestru członków Spółdzielni ze skutkiem od dnia, w którym nastąpiła śmierć.
- 2. Osobę prawną będącą członkiem spółdzielni skreśla się z rejestru członków ze skutkiem od dnia jej ustania.

3. Spadkobierca zmarłego członka spółdzielni dziedziczy udziały, jeżeli jest członkiem Spółdzielni lub złożył deklarację przystąpienia do Spółdzielni. Jeżeli nie jest członkiem Spółdzielni, dziedziczy jedynie prawa majątkowe spadkodawcy. Jeżeli spadkobierców jest więcej niż jeden, powinni oni wskazać jednego spośród siebie, który uzyskuje prawo do udziałów, chyba że podzielą oni udziały między tych spadkobierców, którzy złożyli deklarację przystąpienia do spółdzielni. Spółdzielnia nie może odmówić przyjęcia w poczet członków spadkobierców dziedziczących udziały, jeżeli odpowiadają oni wymogom określonym w statucie.

§ 17

1. Członek obowiązany jest wpłacić wpisowe oraz zadeklarować i wpłacić udziały, stosownie do postanowień niniejszego statutu.
2. Wpisowe wynosi od:
 - a. członka Spółdzielni będącego osobą fizyczną - 1.000,00 zł (tysiąc złotych)
 - b. członka Spółdzielni będącego osobą prawną - 2.000,00 zł (dwa tysiące złotych)
3. Wpisowe powinno być wpłacone w terminie do 3 dni od dnia złożenia deklaracji członkowskiej i uzyskania statutu członka kandydata. Wpisowe nie podlega zwrotowi.
4. Wysokość udziału wynosi 100,00 zł (sto złotych).
5. Przystępujący do Spółdzielni powinien zadeklarować objęcie co najmniej:
 - a. osoba fizyczna: 1 udział
 - b. osoba prawna: 10 udziałów.
6. Członek będący osobą fizyczną może mieć nie więcej niż 200 udziałów, natomiast członek będący osobą prawną może mieć nie więcej niż 10000 udziałów.
5. Wpisowe powinno być wpłacone w terminie do 3 dni od dnia złożenia deklaracji członkowskiej i uzyskania statutu członka kandydata lub mogą być pokryte z odpisów z tytułu uczestnictwa w podziale nadwyżki bilansowej.

§18

1. Członek Spółdzielni uczestniczy w pokrywaniu jej strat do wysokości deklarowanych udziałów.
2. Członek Spółdzielni nie odpowiada wobec wierzycieli Spółdzielni za jej zobowiązania.
3. Członek Spółdzielni nie może przed ustaniem członkostwa żądać zwrotu wpłat dokonanych na udziały.
4. Członek nie może żądać zwrotu udziałów w takiej części, w jakiej zostały one przeznaczone na pokrycie strat Spółdzielni.
5. Po ustaniu członkostwa, udziały byłego członka wypłaca się jednorazowo na podstawie zatwierdzonego sprawozdania finansowego za rok, w którym członkostwo ustało, w terminie trzech miesięcy od daty zatwierdzenia tego sprawozdania.

§ 19

Byłemu członkowi nie przysługuje prawo do funduszu zasobowego oraz do innego majątku Spółdzielni w okresie jej działalności.

§ 20

1. Członkowie Spółdzielni deklarują gotowość do nieodpłatnego zaangażowania się na rzecz Spółdzielni w maksymalnym wymiarze miesięcznym 8 godzin.
2. Nieodpłatne zaangażowanie się członków Spółdzielni służy realizacji zadań organizacyjnych Spółdzielni oraz celów społecznych.
3. Zaangażowanie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, nie tworzy odrębnego stosunku zatrudnienia.

§21

1. Członek Spółdzielni może wnieść wkład pieniężny, rzeczowy na własność Spółdzielni lub do jej nieodpłatnego lub odpłatnego korzystania na zasadzie umowy użyczenia, najmu, dzierżawy lub licencji.
2. Wniesienie wkładu wymaga zgody Rady Nadzorczej i umowy określającej pozostałe warunki wniesienia wkładu pomiędzy członkiem a Spółdzielnią. Zgoda podejmowana na najbliższym posiedzeniu Rady Nadzorczej po złożeniu przez Członka deklaracji wniesienia wkładu.
3. Przez wkład do Spółdzielni rozumie się:
 - a. wkłady pieniężne
 - b. ruchomości, nieruchomości i wartości niematerialne i prawne oraz prawa związane z przedmiotem działalności Spółdzielni
4. Wyceny wkładu rzeczowego, o którym mowa w ust. 3 pkt b) dokonuje w oparciu o obowiązujące przepisy Zarząd Spółdzielni. Wycena dokonywana jest przed wniesieniem wkładu.
5. Członek może zadeklarować wkład w dowolnym momencie. Deklaracja wkładu powinna zostać przedłożona Zarządowi w formie pisemnej. Wkład powinien zostać wniesiony nie później niż dwa miesiące od dnia złożenia deklaracji.
6. Deklarując wkład rzeczowy Członek może warunkować jego wniesienie dokonaniem na koszt Spółdzielni wyceny przez rzeczoznawcę majątkowego.
7. Wkład podlega zwrotowi w przypadku ustania członkostwa lub na żądanie Członka, na zasadach uzgodnionych przez członka ze Spółdzielnią w odrębnej umowie.

§ 22

Organami Spółdzielni są:

- a. Walne Zgromadzenie
- b. Rada Nadzorcza
- c. Zarząd.

§ 23

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Spółdzielni.
2. Każdy członek ma tylko jeden głos bez względu na ilość posiadanych udziałów.
3. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania, chyba że ustawa lub niniejszy statut stanowią inaczej.
4. W razie nieobecności wymaganej liczby członków Zarząd zamyka zebranie i zwołuje je ponownie w innym terminie, na którym Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych członków.

§ 24

Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia należy:

- a. uchwalanie kierunków rozwoju działalności gospodarczej oraz społecznej,
- b. wybór i odwoływanie członków Rady Nadzorczej,
- c. rozpatrywanie sprawozdań Rady Nadzorczej, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i sprawozdań finansowych oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Spółdzielni, Rady Nadzorczej lub Zarządu w tych sprawach i udzielanie absolutorium członkom zarządu,
- d. rozpatrywanie wniosków wynikających z przedstawionego protokołu polustracyjnego z działalności spółdzielni oraz podejmowanie uchwał w tym zakresie,
- e. podejmowanie uchwał w sprawie podziału nadwyżki bilansowej (dochodu ogólnego) lub sposobu pokrycia strat,

- f. podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości, zbycia przedsiębiorstwa, lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej,
- g. podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich,
- h. oznaczenie najwyższej sumy zobowiązań, jaką Spółdzielnia może zaciągnąć,
- i. podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się Spółdzielni, podziału Spółdzielni oraz likwidacji Spółdzielni,
- j. uchwalanie zmian statutu,
- k. podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia lub wystąpienia Spółdzielni ze związku oraz upoważnienie zarządu do podejmowania działań w tym zakresie,
- l. wybór i odwoływanie delegatów do organów związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona.

§ 25

1. Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd przynajmniej raz w roku, najpóźniej do 30 czerwca każdego roku.
2. Zarząd zwołuje Walne Zgromadzenie także na żądanie:
 - a. Rady Nadzorczej,
 - b. przynajmniej jednej dziesiątej liczby członków, nie mniej jednak niż pięciu członków.
3. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.
4. W wypadku przewidzianym w ust. 3 Zarząd powinien zwołać Walne Zgromadzenie w takim terminie, aby mogło się ono odbyć w ciągu sześciu tygodni od dnia wniesienia żądania. Jeżeli to nie nastąpi, zwołuje je Rada Nadzorcza, związek rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona, lub Krajowa Rada Spółdzielcza, na koszt Spółdzielni.

§ 26

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia Zarząd zawiadamia członków, związek rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz Krajową Radę Spółdzielczą, co najmniej na dwa tygodnie przed terminem Walnego Zgromadzenia.
2. Zawiadomienie o terminie posiedzenia może mieć formę dokumentową i być skutecznie doręczone poprzez wysłanie na adres e-mail wskazany w deklaracji członkowskiej w tym celu przez uprawnionego do uczestnictwa w obradach lub może przybrać formę ogłoszenia o posiedzeniu na oficjalnej stronie internetowej Spółdzielni bez wysyłania indywidualnych zawiadomień.
3. Uprawnieni w myśl § 25 ust. 2 do żądania zwołania Walnego Zgromadzenia mogą również żądać zamieszczenia oznaczonych spraw na porządku jego obrad, pod warunkiem wystąpienia z tym żądaniem najpóźniej na cztery tygodnie przed terminem Walnego Zgromadzenia.

§ 27

1. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad, podanym do wiadomości zgodnie z § 26.
2. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów, chyba że Prawo spółdzielcze lub statut stanowią inaczej.
3. Uchwała o zmianie Statutu Spółdzielni wymaga większości 2/3 głosów.
4. Zarząd lub Rada Nadzorcza może zarządzić podjęcie określonej uchwały przez Walne Zgromadzenie na piśmie albo przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
5. Uchwała Walnego Zgromadzenia może być podjęta, jeżeli wszyscy członkowie zostali zawiadomieni o głosowaniu na piśmie albo przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
6. Uchwała Walnego Zgromadzenia może być również wynikiem głosów częściowo oddanych na piśmie lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.

7. Przy obliczaniu kworum uwzględnia się członków uczestniczących przez oddanie głosu na piśmie lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.

§ 28

Walne Zgromadzenie otwiera przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny członek Rady Nadzorczej i zarządza wybór przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego i sekretarza Walnego Zgromadzenia. Stanowią oni Prezydium, które kieruje obradami Walnego Zgromadzenia.

§29

1. Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i sekretarz Walnego Zgromadzenia.
2. Protokoły są jawne dla członków Spółdzielni, przedstawicieli związku rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz dla Krajowej Rady Spółdzielczej.
3. Protokoły przechowuje Zarząd co najmniej przez dziesięć lat, o ile przepisy w sprawie przechowywania akt nie przewidują terminu dłuższego.

§ 30

1. Rada Nadzorcza sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością Spółdzielni.
2. Rada Nadzorcza składa się z co najmniej trzech członków i nie więcej niż 9 członków wybranych przez Walne Zgromadzenie.
3. Do Rady Nadzorczej mogą być wybrani wyłącznie członkowie Spółdzielni.
4. Jeżeli członkiem Spółdzielni jest osoba prawna, do Rady Nadzorczej może być wybrana osoba niebędąca członkiem Spółdzielni wskazana przez osobę prawną.
5. Gdy Rada Nadzorcza jest trzyosobowa, co najmniej dwóch członków Rady wybiera się spośród Członków Założycieli lub osób wskazanych przez Członków Założycieli, natomiast gdy Rada składa się z co najmniej pięciu członków Rady, co najmniej trzech z nich wybiera się spośród Członków Założycieli lub osób wskazanych przez Członków Założycieli, natomiast gdy Rada składa się z co najmniej sześciu członków Rady, co najmniej czterech z nich wybiera się spośród Członków Założycieli lub osób wskazanych przez Członków Założycieli.
6. Rada Nadzorcza wybiera ze swoich członków Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza.

§31

1. Kadencja Rady Nadzorczej trwa 5 lat.
2. Przed upływem kadencji członek Rady może być odwołany przez Walne Zgromadzenie większością 9/10 głosów.
3. Mandat członka Rady wygasa ponadto w razie utraty członkostwa w Spółdzielni, zrzeczenia się mandatu przez członka albo jego śmierci.
4. Powyższe stosuje się odpowiednio do osób wskazanych przez osobę prawną będącą członkiem w przypadku utraty członkostwa przez taką osobę prawną.
5. W razie odwołania członka Rady lub wygaśnięcia jego mandatu z innych przyczyn, Walne Zgromadzenie wybiera nowego członka Rady na czas do końca kadencji Rady.

§ 32

1. Do zakresu działania Rady Nadzorczej należy:
 - a. uchwalanie planów gospodarczych i programów działalności społecznej,
 - b. uchwalanie cennika usług oferowanych spółdzielcom, przedstawionego przez zarząd

- c. wybór i odwoływanie członków Zarządu,
 - d. nadzór i kontrola działalności Spółdzielni w szczególności przez:
 - i. badanie okresowych sprawozdań oraz sprawozdań finansowych,
 - ii. dokonywanie okresowych ocen wykonania przez Spółdzielnię jej zadań gospodarczych oraz wynikających z programów działalności społecznej ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania przez Spółdzielnię praw jej członków,
 - iii. przeprowadzanie kontroli nad sposobem załatwiania przez Zarząd wniosków organów Spółdzielni i jej członków,
 - iv. kontrolę zabezpieczenia mienia Spółdzielni.
 - e. podejmowanie uchwał w sprawie nabycia i obciążenia nieruchomości oraz nabycia zakładu lub innej jednostki organizacyjnej,
 - f. podejmowania uchwał w sprawie przystępowania Spółdzielni do organizacji społecznych oraz występowania z nich,
 - g. zatwierdzanie struktury organizacyjnej Spółdzielni oraz podejmowanie uchwał w sprawie utworzenia lub likwidacji zakładu,
 - h. rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym odwołań członków od uchwały Zarządu,
 - i. rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu,
 - j. nadzór nad realizacją uchwał Walnego Zgromadzenia,
 - k. podejmowanie uchwał w sprawie zmniejszenia stanu zatrudnienia w Spółdzielni, podyktowane gospodarczą koniecznością,
 - l. zatwierdzanie regulaminu Zarządu,
 - m. uczestniczenie w przeprowadzanej w Spółdzielni lustracji i przedstawianie Walnemu Zgromadzeniu wniosków z lustracji,
 - n. składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań, zawierających w szczególności wynik kontroli i ocenę sprawozdań finansowych,
 - o. podejmowanie uchwał w sprawach czynności prawnych dokonywanych między Spółdzielnią a członkiem Zarządu lub dokonywanych przez Spółdzielnię w interesie członka Zarządu oraz reprezentowania Spółdzielni przy tych czynnościach; do reprezentowania Spółdzielni wystarczy dwóch członków Rady przez nią upoważnionych,
 - p. reprezentowanie Spółdzielni przez sądem w sprawie o uchylenie uchwały Walnego Zgromadzenia z powództwa Zarządu,
 - q. przyjmowanie nowych Członków,
 - r. wyrażanie zgody na wniesienie wkładów przez Członków oraz
 - s. wykluczenie albo wykreślenie Członka,
 - t. wybór biegłego rewidenta do badania sprawozdań finansowych,
 - u. określanie wynagrodzenia Członków Zarządu w tym szczegółowe kryteria i warunki uzasadniające zmienne składniki wynagrodzeń,
 - v. opiniowanie kandydatów na członków organów podmiotów zależnych Spółdzielni,
 - w. wyrażanie zgody na utworzenie oddziału, przedstawicielstwa lub innej jednostki organizacyjnej.
2. W celu wykonania swoich zadań, Rada Nadzorcza może żądać od Zarządu, członków i pracowników Spółdzielni wszelkich sprawozdań i wyjaśnień, przeglądać księgi i dokumenty oraz sprawdzać bezpośrednio stan majątku Spółdzielni.
3. Uchwały Rady Nadzorczej zapadają zwykłą większością głosów w obecności więcej niż połowy ogólnej liczby członków Rady. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

4. Głosowanie, z wyjątkiem wyboru i odwołania członków Zarządu, jest jawne. Jednakże na żądanie członka Rady, przeprowadza się głosowanie tajne.

§ 33

1. Rada Nadzorcza wybiera spośród swoich członków przewodniczącego.
2. Rada Nadzorcza może powołać komisje stałe lub czasowe.
3. W skład komisji mogą wchodzić oprócz członków Rady, także inni członkowie Spółdzielni.

§ 34

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej odbywają się nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.
2. Posiedzenia mogą odbywać się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Z posiedzenia Rady Nadzorczej sporządza się protokół.
4. Na żądanie Zarządu lub 3 członków Rady Nadzorczej, posiedzenie Rady powinno być zwołane w ciągu dwóch tygodni od daty zgłoszenia żądania.

§ 35

1. Zarząd kieruje działalnością Spółdzielni i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Podejmowanie decyzji niezastrzeżonych w ustawie lub statucie innym organom należy do Zarządu. Z posiedzenia Zarządu sporządza się protokół.

§ 36

1. Zarząd składa się z 1 do 5 członków, w tym z prezesa.
2. Kadencja Zarządu trwa 5 lat.
3. Członkami Zarządu mogą być tylko osoby, które:
 - a. posiadają pełną zdolność do czynności prawnych,
 - b. posiadają 3-letnią praktykę zawodową,
 - c. nie były karane za przestępstwa gospodarcze, fałszerstwo, przeciwko dokumentom lub popełnione z chęci zysku,
 - d. nie są członkami partii politycznej,
 - e. dają rękojmię prowadzenia spraw Spółdzielni w sposób należyty.

§ 37

1. Członków Zarządu wybiera i odwołuje Rada Nadzorcza. Członkowie Zarządu są wybierani na 5 letnią kadencję. Na stanowisko prezesa i każdego z członków Zarządu przeprowadza się oddzielne głosowanie.
2. Członków Zarządu wybiera się spośród członków Spółdzielni, jak również spośród kandydatów przez nich wskazanych.
3. Walne zgromadzenie może odwołać tych członków Zarządu, którym nie udzieliło absolutorium, niezależnie od tego który organ stosownie do postanowień statutu wybiera członków Zarządu. W tym wypadku nie stosuje się przepisu art. 41 § 1 prawa spółdzielczego.

§38

1. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu i zwołuje jego posiedzenia.

2. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.
3. Posiedzenia mogą odbywać się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Zarząd podejmuje uchwały w obecności co najmniej połowy liczby jego członków.
5. W posiedzeniach Zarządu może brać udział z głosem doradczym przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny upoważniony członek Rady.

§ 39

1. Oświadczenia woli za spółdzielnię składają dwaj członkowie zarządu lub jeden członek zarządu i pełnomocnik. W spółdzielniach o zarządzie jednoosobowym oświadczenie woli mogą składać również dwaj pełnomocnicy.

§ 40

1. Członkowie Zarządu bez zgody Rady Nadzorczej nie mogą zajmować się interesami konkurencyjnymi wobec Spółdzielni, a w szczególności uczestniczyć jako wspólnicy lub członkowie władz w podmiotach gospodarczych prowadzących działalność konkurencyjną wobec Spółdzielni. Naruszenie zakazu konkurencji stanowi podstawę do odwołania członka Zarządu oraz powoduje inne skutki prawne przewidziane w odrębnych przepisach.
2. W wypadku naruszenia przez członka Zarządu zakazu konkurencji określonego w ust. 1, Rada może podjąć uchwałę o zawieszeniu go w pełnieniu czynności.

§41

Zasadniczymi funduszami własnymi Spółdzielni są:

- fundusz udziałowy powstający z wpłat udziałów członkowskich, odpisów na udziały członkowskie z podziału nadwyżki bilansowej lub innych źródeł określonych w odrębnych przepisach;
- fundusz zasobowy powstający z wpłat przez członków wpisowego, części nadwyżki bilansowej lub innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.

§42

1. Nadwyżka bilansowa podlega podziałowi na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia, z tym że co najmniej 20% tej nadwyżki przeznacza się na zwiększenie funduszu zasobowego, jeżeli fundusz ten nie osiąga wysokości wniesionych udziałów obowiązkowych.
2. Pozostałą część nadwyżki bilansowej Walne Zgromadzenie przeznacza do podziału między członków oraz może przeznaczyć na oprocentowanie udziałów członkowskich oraz na inne cele, w szczególności na działalność społeczną.

§43

Straty bilansowe Spółdzielni pokrywa się z funduszu zasobowego, a w części przekraczającej ten fundusz, z funduszu udziałowego.

§44

1. Pierwszy rok obrotowy Spółdzielni trwa do 31.12.2025r. Następnie lata obrotowe są zgodne z rokiem kalendarzowym.
2. Spółdzielnia prowadzi działalność na zasadach rachunku ekonomicznego w interesie swoich członków.
3. Majątek Spółdzielni jest prywatną własnością jej członków.
4. Za swoje zobowiązania Spółdzielnia odpowiada całym swoim majątkiem.
5. Spółdzielnia prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowego w sposób zapewniający pokrycie z uzyskanych przychodów koszty działalności oraz zobowiązań.

§ 45

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednie przepisy Ustawy prawo spółdzielcze oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Spółdzielnia dokonuje publikacji stosownych dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.